

第33回 日本疫学会学術総会 講演集 別冊 参加者へのご案内等

2023年 1 月26日版

新型コロナウイルス感染症の流行状況等により一部変更する場合があります。
お手持ちのものより新しい版がでました際には、最新のものをご覧下さい。

A. 参加者へのご案内（現地会場・オンライン共通）

1. 参加登録費

(1) 学術総会

参加区分	一次受付（～2023/1/11）	二次受付（～2023/3/15）
日本疫学会会員	11,000円	13,000円
非会員	14,000円	16,000円
学生 ※大学院生を含む	4,000円	5,000円

*名誉会員の参加登録費は無料です。

(2) 疫学セミナー、プレセミナー（セミナー毎に必要）

参加区分	参加費
一般（会員、非会員同額）	4,000円
学生 ※大学院生を含む	1,000円

(3) 参加登録方法

学術総会ホームページの参加登録の画面から登録ください。

2. 講演集について

デジタル講演集をホームページに掲載します（冊子体の作成なし）。

当日、プログラムの冊子をご用意しますので、必要に応じてお持ちください。

3. 開催期間

種類	開催期間（全て、2023（令和5）年）	備考
現地会場	2月1日（水）～2月3日（金）	
ライブ配信	2月2日（木）～2月3日（金）	
会期当日からの オンデマンド	2月1日（水）～3月15日（水）正午	事前登録したオンデマンド・口演、 オンデマンド・示説（ポスター）
後日オンデマンド	2月15日（水）～3月15日（水）正午	現地会場での発表等

4. 開催形式

種類	開催形式
A会場の指定演題	現地会場、ライブ配信、後日オンデマンド配信 (一般参加者の質疑応答は現地会場のみ)
A会場のパイプオルガン演奏、社員総会	現地会場のみ
B会場の一般口演	現地会場、後日オンデマンド配信
D会場、E会場の示説(ポスター)	現地会場(発表者が希望した演題については、会期当日からのオンデマンド配信のものもあり)
企業展示	現地会場のみ
疫学セミナー、プレセミナー、ランチョンセミナー	現地会場、後日オンデマンド配信 (ランチョンセミナー3は現地会場のみ)
自由集会、疫学の未来を語る若手の会	現地会場のみ(主催者により、その他の形式を併用する場合もあり)
オンデマンド・口演、オンデマンド・示説(ポスター)	会期当日からのオンデマンド配信

5. 単位のご案内

(1) 社会医学系専門医・指導医単位

- ① 第33回日本疫学会学術総会参加 (G単位)
- ② 疫学セミナー「疫学者のための混合研究法」受講 (K単位2単位)
- ③ メインシンポジウム「総合知活用に向けた疫学研究手法の展開」受講 (K単位1単位)
- ④ 教育シンポジウム(社会医学系指導医講習会)「若手疫学者の育成」受講 (K単位1単位)

G単位の証明としては学術総会の参加証明書を大切に保管してください。大会終了後は如何なる理由があっても再発行することはできません。

K単位の受講証明書は、申し込みサイトに必要事項を入力してお申し込みください。そのサイトのリンク(URLとQRコード)は各対象セッションで受講者の方に映写してお知らせします。現地会場参加の場合は、各対象セッション終了時に会場出口付近にも掲示します。申し込みを頂いた受講者には、適宜、参加登録状況、視聴履歴等を確認の上、後日、受講証明書を郵送します。申し込みリンクは決して他の人に教えないでください。

(2) 疫学専門家認定関係

- ① 第33回日本疫学会学術総会参加
- ② 疫学セミナーまたはプレセミナーの受講(いずれか1件のみ:5ポイント、参加回数1回)

参加証明書を大切に保管してください。

(3) 日本公衆衛生学会認定専門家研修会

疫学セミナー「疫学者のための混合研究法」受講(3ポイント)

申請時に受講した旨を申告ください。念のため、参加証明書を大切に保管してください。

(4) 日本人類遺伝学会GMRCの単位

- ① 会長講演「総合知による健康・幸福の向上」 (2単位)
- ② メインシンポジウム「総合知活用に向けた疫学研究手法の展開」 (2単位)
- ③ 特別講演「「総合知」が求められる時代：疫学への期待」 (2単位)
- ④ シンポジウム2「観察研究からの因果推論 たばこ研究から学ぶ」 (2単位)

受講シールは、申し込みサイトに必要事項を入力してお申し込みください。そのサイトのリンク (URLとQRコード) は各対象セッションで受講者の方に映写してお知らせします。現地会場参加の場合は、各対象セッション終了時に会場出口付近にも掲示します。申し込みを頂いた受講者には、適宜、参加登録状況、視聴履歴等を確認の上、後日、受講シールを郵送します。申し込みリンクは決して他の人に教えないでください。

6. アンケート

今後のよりよい学術総会の開催のために、アンケートを実施しています。
是非ご協力をお願いします。

7. プレスの参加

取材目的でのプレスの方の学術総会参加について、参加登録画面によるオンライン予約制で受け付けています。詳細は学術総会ホームページをご覧ください。

8. 写真撮影及び録音・録画

- ・今回の学術総会では、学会場の雰囲気や記録用など写真撮影の一律の禁止は行いません。しかし、発表内容の紹介に使いたいなど個人的な使用を超える場合には、発表者等の許可を得てください。
- ・また、自分の発表について写真撮影を禁止したい場合には、その旨を発表時に明示してください。特定の資料のみを禁止とすることもできます。
- ・発表等の録画・録音については関係者の記録用を除き禁止します。
- ・写真撮影の際に、フラッシュを使わないようにしてください。
- ・パイプオルガンコンサートで撮影する際には、撮影音が出ないようにしてください。そちらで撮影した写真のSNS等への掲載は禁止です。

学術総会日程・時間割

J 日本語セッション
E 英語セッション

2月1日 (水)						2月2日 (木)					2月3日 (金)						
受付	B会場	C会場	D会場	2F		受付	A会場	B会場	C会場	D会場	E会場	受付	A会場	B会場	C会場	D会場	E会場
1Fロビー	41	31	52~54	21	22・23	1Fロビー	中ホール	41	31	52~54	43・44	2Fロビー	中ホール	41	31	52~54	43・44
8:00						8:30-18:00 受付						8:30-16:40 受付					
9:00						開会式						9:00-10:00 9:00-11:00 ポスター 掲示					
9:10-9:40						9:10-9:40 大会長講演 J						9:00-10:00 教育シンポジウム (社会医学系指導者講習会) J					
9:50-10:50						9:50-10:50 特別講演 J						8:40-10:00 自由集会 2 J					
10:00						11:00-12:30						10:00-10:50					
10:10-11:40						11:00-11:50						10:10-11:40 日韓台シンポジウム E					
11:00						11:00-11:50						11:00-11:50					
11:00-11:40						11:00-11:50						11:00-11:50					
11:00-11:40						11:00-11:50						11:00-11:50					
12:00						12:00-12:00						11:30-12:00					
12:00-18:00 受付						12:00-12:00						11:30-12:00					
13:00						12:50-13:40						12:10-13:00					
13:00-15:45						12:50-13:40						12:10-13:00					
13:00-15:45						12:50-13:40						12:10-13:00					
13:00-15:45						12:50-13:40						12:10-13:00					
13:00-15:45						12:50-13:40						12:10-13:00					
14:00						14:00-14:30						14:00-15:00					
13:00-15:45						14:00-14:30						14:00-15:00					
13:00-15:45						14:00-14:30						14:00-15:00					
14:00						14:00-14:30						14:00-15:00					
14:00						14:00-14:30						14:00-15:00					
15:00						14:40-15:30						14:40-15:10					
14:00-15:45						14:40-15:30						14:40-15:10					
14:00-15:45						14:40-15:30						14:40-15:10					
14:00-15:45						14:40-15:30						14:40-15:10					
15:00						15:30-17:00						15:10-16:20					
14:00-15:45						15:30-17:00						15:10-16:20					
14:00-15:45						15:30-17:00						15:10-16:20					
15:00						15:30-17:00						15:10-16:20					
15:00						15:30-17:00						15:10-16:20					
16:00						16:00-17:00						16:20-16:30					
16:00-18:00						16:00-17:00						16:20-16:30					
16:00-18:00						16:00-17:00						16:20-16:30					
16:00-18:00						16:00-17:00						16:20-16:30					
17:00						17:10-18:00						16:50-18:30					
16:00-18:00						17:10-18:00						16:50-18:30					
16:00-18:00						17:10-18:00						16:50-18:30					
16:00-18:00						17:10-18:00						16:50-18:30					
18:00						18:00-18:45											
18:15-20:15						18:00-18:45											
18:15-20:15						18:00-18:45											
18:15-20:15						18:00-18:45											
19:00						19:00-20:30											
18:15-20:15						19:00-20:30											
18:15-20:15						19:00-20:30											
18:15-20:15						19:00-20:30											
20:00																	

B. 参加者へのご案内（現地会場参加）

1. 浜松までのアクセス及び会場周辺



■JR浜松駅までの所要時間

東京駅から 新幹線 ひかり 約1時間30分
新幹線 こだま 約2時間

名古屋駅から 新幹線 ひかり 約35分
新幹線 こだま 約50分

大阪駅から 新幹線 ひかり 約1時間30分
新幹線 こだま 約2時間

博多駅から 新幹線 最短約4時間
鹿児島中央駅から 新幹線 最短約5時間30分
(時間帯によって空路より早い場合があります)

■富士山静岡空港からのアクセス

バス・電車でお越しの場合・・・新幹線利用の場合約41分、在来線利用の場合約57分
静岡空港 → (バス約30分) → 掛川駅 → (新幹線11分・在来線約27分) → 浜松駅

車でお越しの場合・・・約51分

静岡空港 → (約10分) → 相良牧之原IC → (約21分) → 浜松IC → (約20分) → アクアシティ
※空港より乗合タクシーの運行あり(予定)

■近隣の飲食店

- ・アクタタワーB1階、2階など
- ・オークラアクタシティ
ホテル浜松2階など
- ・メイワン7階
- ・エキマチ(浜松駅1階西側・東側)
- ・遠鉄百貨店本館8階
- ・メインシュロス

■近隣のコンビニ

- ・ファミリーマート(図①、1階)
- ・セブンイレブン(図②、ガード下)

2. 会場及び浜松駅からのアクセス

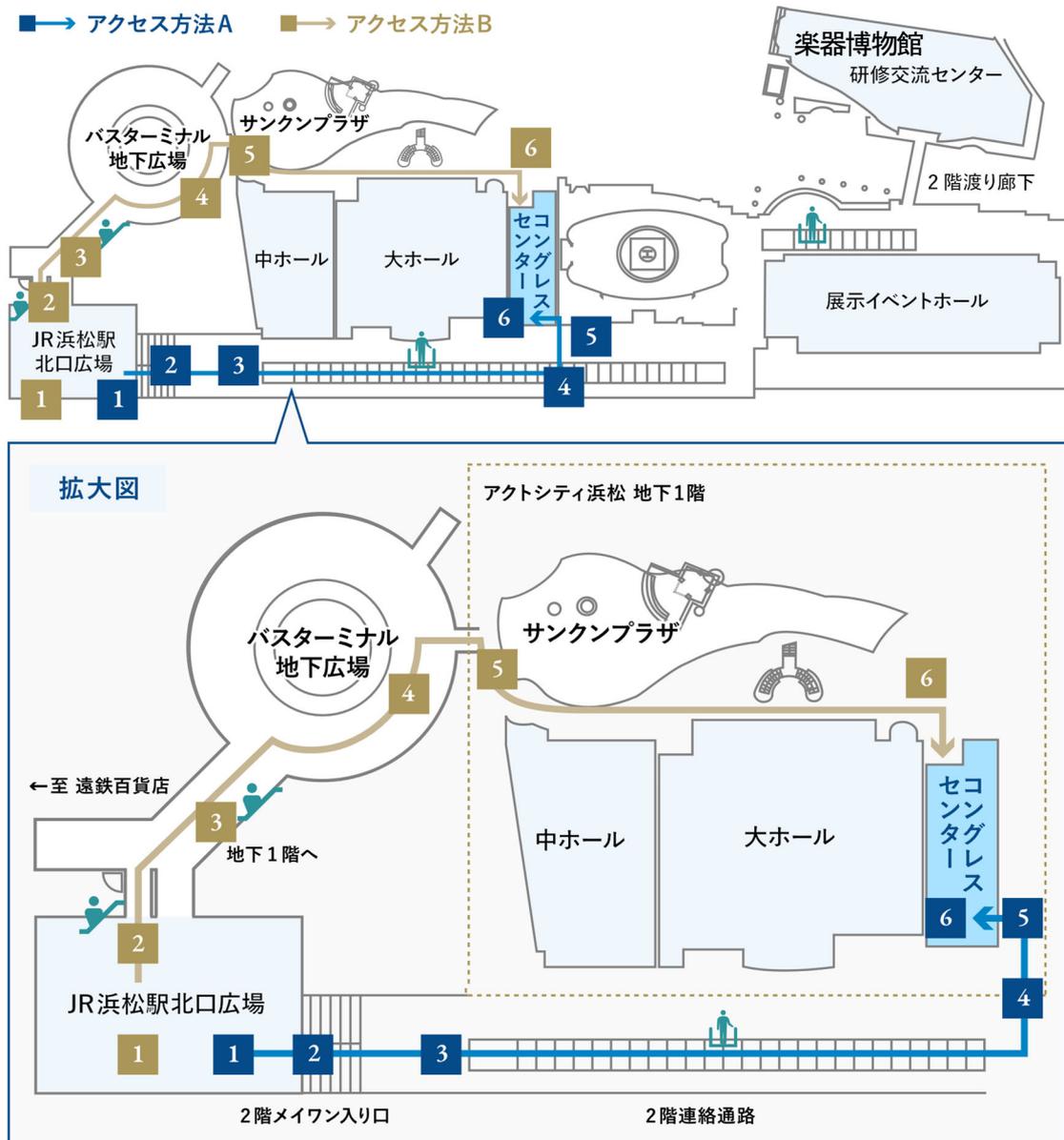
会場：アクトシティ浜松（中ホール及びコンgresセンター）

〒430-7790 静岡県浜松市中区板屋町111番地の1

※JR浜松駅から徒歩で約5分です。アクセスが2つあります。途中経路の写真など詳細は、ホームページでご確認ください。

<https://www.actcity.jp/visitor/congress/access/>

※当日、JR浜松駅や途中経路にガイドはいません。



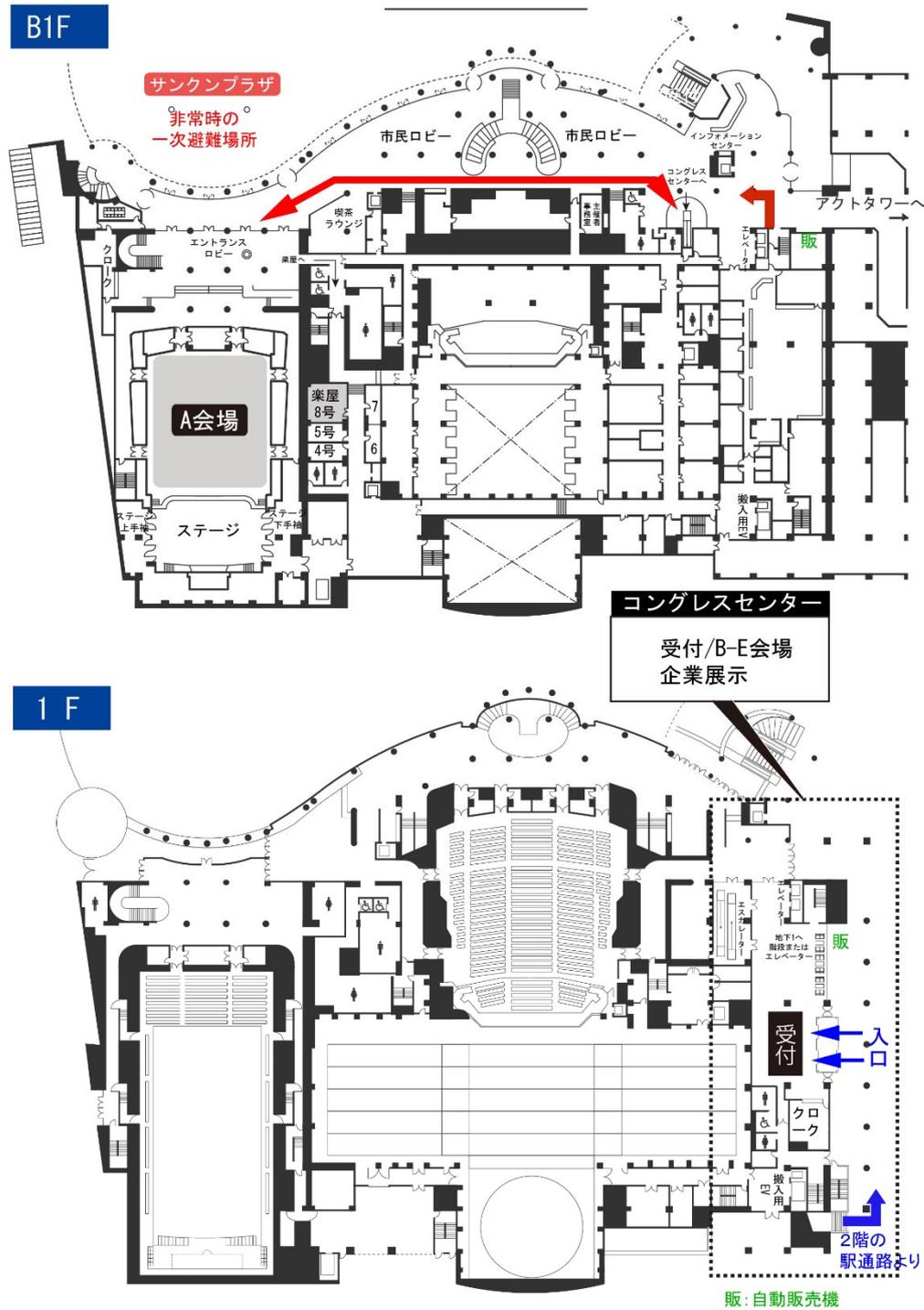
3. 会場内の案内図

A会場は地下1階、受付は1階、B～E会場は3～5階です。

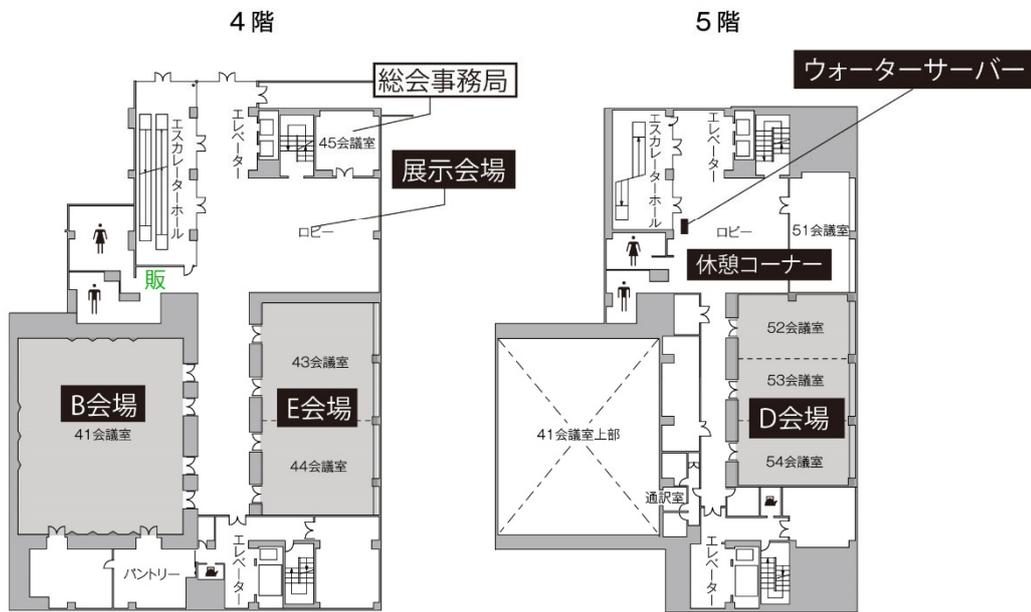
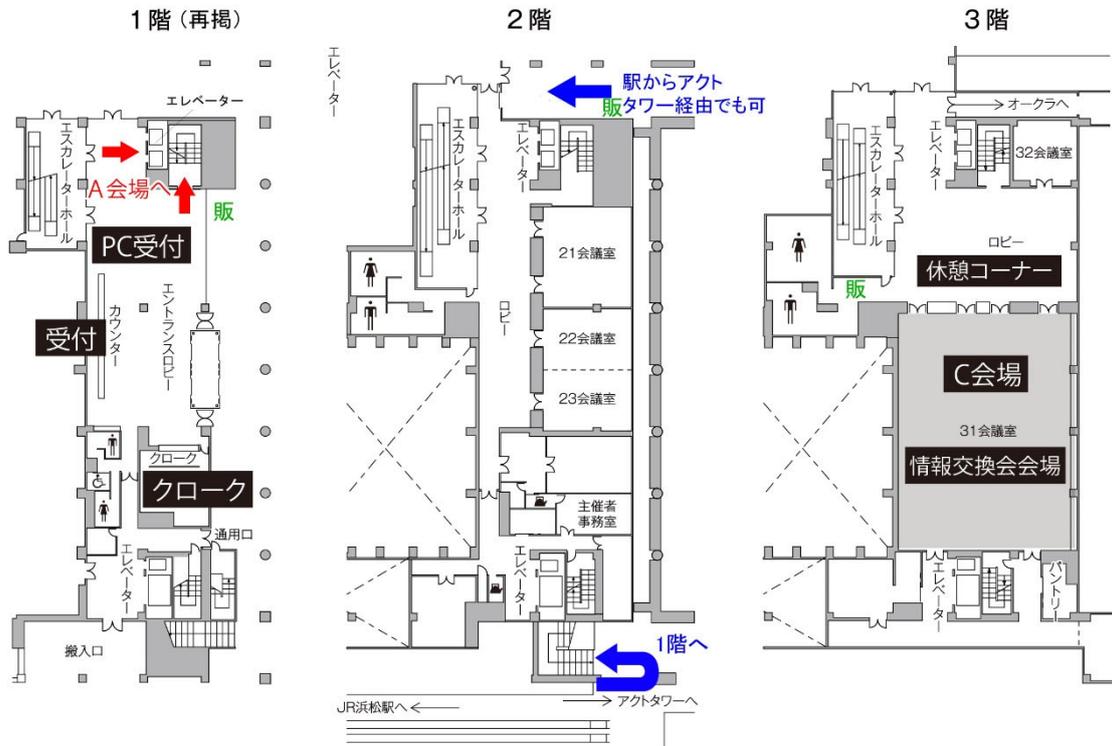
コンgressセンターのエレベーターは、地下1階～5階まで利用できます。

地下1階から1階まで上りのエスカレーターがありますが、下りはエレベーターか階段になります。

会場案内図 1



会場案内図 2



販:自動販売機

4. 学術総会参加受付

受付会場：アクトシティ浜松 コンgressセンター 1F エントランスロビー

受付日時： 2月1日（水）12：00～18：00

2月2日（木）8：30～18：00

2月3日（金）8：30～16：40

※開場時間前に来られても入場できませんのでご注意ください。

※学術総会会場では、常に参加証を着用してください。

(1) 一次参加登録をされた方へ

一般参加者の方は、事前に送付した参加証をお持ちの上、受付を通らずにご入場ください。

参加証・領収書は、開催の10日前をめどに送付いたします。

ネームホルダーは受付前テーブルに用意します。

(2) 二次参加登録をされた方へ

受付で参加証・領収書をお渡しいたしますので、受付にお立ち寄りください。

参加登録の入金確認メールをプリントアウトするなどしてご持参ください。

現地参加されなかった場合には、後日参加証・領収書を送付します。

(3) 当日受付について

本年は、当日現金等での受付はいたしませんのでご注意ください。必ず、学術総会ホームページから参加登録（事前支払い）をお願いいたします。

(4)座長、審査委員、及び指定演題（特別講演、シンポジウム、疫学セミナー、プレセミナー等）演者、名誉会員、プレスの方は受付にお立ち寄りください。

5. 託児のご案内

定員に達したため、申し込みを終了しました。

会場近隣の保育サービス施設を、学会総会ホームページにてご案内しております。詳細は学術総会ホームページをご覧ください。

6. 情報交換会

会場：アクトシティ浜松コンgresセンター 3F C会場（31会議室）

日時：2月2日（木）19：00～20：30 会費：8,000円

※学術総会ホームページからの締め切りまでの参加登録（事前支払い）に限ります。当日の参加登録は受け付けませんのでご注意ください。

情報交換会における感染対策

- ・ほどよいバランスで、感染対策をしながら、楽しい時間を持てればと思います。
- ・当日、体調不良の場合には、事務局にご一報の上、参加を見合わせて下さい。
- ・概ね4人ずつのテーブル席を用意しておりますので、指定のグループに着席下さい。
食事は、テーブル席でお摂りください。アクリル板の設置はありません。特にマスクを外している時には大きな声を出さない、ハンカチを口に当てるなどご配慮ください。
- ・飲食物はビュッフェ形式で取っていただきます。
マスクを着用して、手指消毒を行い、手袋をつけてお取りください。手袋は毎回新しいものをお使いください。飲み物を取るだけの場合は手指消毒のみで結構です。
- ・飲み物を持って、他の席を回っていただくのは自由です。会話時にはマスクをするようにご配慮ください。

7. クローク

会場：アクトシティ浜松 コンgresセンター 1F エントランスロビー

日時：2月1日（水）12：00～18：30

2月2日（木）8：30～18：30

2月3日（金）8：30～16：40

※収容できる量がやや少ないため、ホテルに預けたり、お手元に置いたりできる場合はご協力をお願いします。

※貴重品、PC、壊れやすいもの、傘はお預かりできませんので各自お持ちください。

※2月1日の若手の会、理事会、2月2日の社員総会、情報交換会、2月3日の疫学専門家試験の終了前にクロークは終了いたします。上記時間内にお荷物をお引き取りの上、会場内空きテーブル等を使用して各自ご管理ください。

※諸事情により、2月3日の閉会式終了後、クローク終了までの時間が短くなっています。閉会式終了後は速やかに荷物をお引き取りください。

8. ランチョンセミナー

事前登録制となります。登録は締め切りしました。

開始時刻の5分後までに入場されない場合は、申し訳ありませんが登録はキャンセルとさせていただきます。

9. 休憩コーナー・ウォーターサービス

場所：アクトシティ浜松 コンgressセンター 5F ロビー・51会議室

日時： 2月1日（水）12：00～17：00

2月2日（木）8：30～17：00

2月3日（金）8：30～15：00

その他、企業展示コーナー等で数量限定で飲み物の提供が行われる場合があります。

10. 会場での飲食、喫煙

休憩コーナーでは飲食可能です。黙食をしていただき、テーブルを使用した場合は使用後に除菌シートで拭いて頂きますようにお願いします。その他、コンgressセンター内の会議室（B会場、C会場等）で飲み物を飲んで頂いても差し支えありません。

A会場（中ホール）は飲食禁止です。

会場内は全面禁煙です。

11. 新型コロナウイルス感染症対策

主催者による入場時の検温は行いませんが、発熱がある場合やその他体調が不良の際は入場をご遠慮下さい。

会場内では原則として常時マスクの着用をお願いします。

会場内（特に入退室やトイレに並ぶとき等）では、密にならず適切な距離の確保をお願いします。

手指消毒液を会場の各所に設置しています。会場に入る際や、その他適宜活用ください。

12. 非常の時

地震や火災などの非常時のために、非常口や避難経路を確認しておいてください。非常時の一次避難場所は、A会場（中ホール）前の屋外のサンクンプラザです。

AED（自動体外式除細動器）は、地下1階市民ロビーに設置しています。

13. ホテル予約

学術総会ホームページ「宿泊のご案内」からお申し込み下さい。

14. その他のご案内

- ・Wi-Fiは、コンgressセンターの2～5階及びA会場（中ホール）のホール前ホワイエにて接続可能です。
- ・会場内では、携帯電話はマナーモードにしてください。
- ・会場での呼び出しは行いません。

15. 浜松地域観光案内

浜松・浜名湖ツーリズムビューロー <https://hamamatsu-daisuki.net/>

浜松市楽器博物館 <https://www.gakkihaku.jp/>

C. 参加者へのご案内（オンライン参加）

1. 聴講期間について

「参加者へのご案内（現地会場・オンライン共通）」の「開催期間及び開催形式」をご覧ください。

2. 聴講方法について

参加申し込み後、お支払いを完了された方は、第33回日本疫学会学術総会ホームページの「事前参加登録」ページの「当日のご案内」より、参加登録時のパスワード等を入力して「学術大会特設Webサイト」をご視聴いただけます。

疫学セミナー、プレセミナーは、日程表・プログラムのオンデマンド視聴の入口から、申込者にお知らせするパスワードを入力して視聴ください。

オンデマンド配信は、配信期間中、24時間ご自由に聴講可能です。ご都合の良い時間にご覧ください。

3. 発表の録画・録音について

関係者の記録用を除き禁止します。

D. 座長・演者へのご案内

1. 座長、審査委員の方へ

(1)指定演題（シンポジウムを含む）および一般口演の座長、審査委員の方は、ご担当セッション開始の30分前までに座長受付（アクトシティ浜松 コンgressセンター 1F エントランスロビー総合受付に設置）で受付を済ませ、ご担当セッション開始の10分前までに会場内の次座長席にお着きください。なお、必要により発表者との打ち合わせを行って頂くことができます。

(2)受け持ち時間内の進行は座長に一任いたしますが、時間終了を厳守してください。一般口演は「発表7分・質疑3分」の合計10分です。質問者には、所定の質問マイクの場所に行き、所属と氏名に続いて質問していただくようにしてください。

(3)一般口演では「発表7分・質疑3分」にあわせてタイマーを設定いたします。シンポジウムではタイマーを使用される場合は設定時間を会場の担当者にご指示ください。

2. 指定演題（シンポジウムを含む）の演者の方へ

(1)発表時間の30分前までにPC受付（アクトシティ浜松 コンgressセンター 1F エントランスロビー総合受付に設置）にて発表受付を済ませ、発表セッション開始の10分前までに会場内の次演者席にお着きください。なお、必要により座長と発表者の打ち合わせを行って頂くことができます。

(2)講演はPowerPoint によるPC 発表をお願いします。詳しくは「7. PowerPoint プレゼンテーションの要項」をご覧ください。

3. 奨励賞受賞講演発表者の方へ

(1)奨励賞受賞講演の30分前までにPC受付（アクトシティ浜松 コンgressセンター 1F エントランスロビー総合受付に設置）にて発表受付を済ませ、セッション開始の10分前までに次演者席にお着きください。

(2)講演はPowerPointによるPC 発表をお願いします。詳しくは「7. PowerPoint プレゼンテーションの要項」をご覧ください。

(3)発表時間は10分、質疑5分を予定しています。発表時間を厳守してください。

4. 優秀演題賞セッション発表者の方へ

「一般口演（2）」において、座長と審査委員により優秀演題賞を若干名選定します。

その他、発表の詳細は「5. 一般口演発表者の方へ」をご覧ください。

5. 一般口演発表者の方へ

(1)発表時間の30分前までにPC受付（アクトシティ浜松 コンgressセンター 1F エントランスロビー総合受付に設置）にて受付、試写、お引き渡しを済ませ、発表予定時刻の10分前までに次演者席にお着きください。

(2)講演はPowerPoint によるPC 発表をお願いします。詳しくは「7. PowerPoint プレゼンテーションの要項」をご覧ください。

(3)発表時間は10分（発表7分・質疑3分）です。発表時間を厳守してください。

6. 示説（ポスター）発表者の方へ

- (1)受付は不要です。
- (2)貼付・掲示・撤去時間は以下の通りです。

日	貼付	質疑	撤去
2月2日（木）	9：00～11：00	14：40～15：10	16：00～17：00
2月3日（金）	9：00～11：00	11：30～12：00	14：00～15：00

※質疑時間は、参加者と自由に質疑を行って下さい。座長の下での発表等はありません。

※上記時間内に必ず貼付および撤去をお願いします。撤去時間以降に残っているポスターは事務局にて処分いたしますのでご了承下さい。

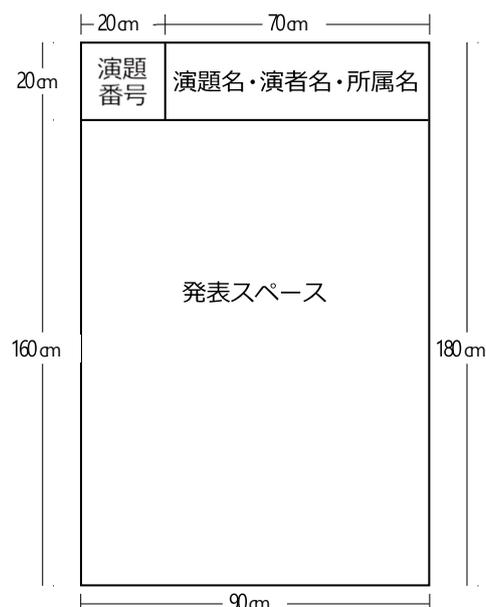
(3)横90cm×縦180cmのボードと貼付用のピンを会場に用意します。

(4)左上に横20cm×縦20cmの演題番号の紙を用意しますので、そのスペースを空けて下さい。

(5)その右側の横70cm×縦20cmがタイトルになります。演題名・演者（共同演者含む）・所属を記載して下さい。

(6)ポスター本文の文字は、30ポイント程度を推奨します。

(7)ポスターの最後にCOI開示の記載をして下さい。



7. PowerPointプレゼンテーションの要項（指定演題、一般口演共通）

(1)会場ではWindows10がインストールされたパソコンをご用意いたします。使用可能なアプリケーションはPowerPoint 2019です。他のOS やバージョンで作成した場合は、保存形式を変更するなどの互換性にご注意願います。

(2)発表者データのライドサイズは16：9を推奨します。

(3)フォントに関しては標準で装備されているものをご利用ください。

推奨フォント：【日本語】MS 明朝、MS ゴシック、MS P 明朝、MS P ゴシック、
【英語】Arial、Century、Times New Roman

(4)COI（利益相反）申告のライドを入れてください。

(5)発表者ツールは使用できません。

(6)受付可能メディアはUSB フラッシュメモリまたはCD-R となります。

(7)ファイル名は「演題番号_氏名」（例：0-01_疫学太郎等）としてください。

(8)発表データは念のため、USB フラッシュメモリまたはCD-Rにて会場にお持ちください。

(9)発表ファイルは本学術総会以外の目的には使用せず、学術総会終了後直ちに消去いたします。

<Macintosh利用または動画がある場合>

- (1) ご自身のパソコンおよびACアダプタをご持参願います。また出力にはD-Sub15ピンコネクタを利用しますので、パソコンにコネクタがあるかをご確認ください。変換コネクタが必要なパソコンの場合は必ず変換コネクタをご持参ください。事務局ではMacintoshのパソコンや変換コネクタを用意しておりません。
- (2) 画面の外部出力（ミラーリング）の設定を事前に行ってください。
- (3) スクリーンセーバーや省電力等の設定はお切りください。
- (4) スライド登録をする場合と同様に、発表時間の30分前までにPC受付にお越しください。ご自身のパソコンを使用する旨をお知らせいただき、受付、試写を行ってください。

8. 利益相反（COI）

学術総会での発表にあたって、COI（利益相反）申告は、COIの有無および発表形式（口演、ポスター発表）にかかわらず、発表者全員必須です。詳しくは、日本疫学会ホームページをご参照ください。

<https://jeaweb.jp/about/coi/>

9. 体調不良等の対応

- (1) 体調不良等により、会場での参加が難しい場合は、なるべく早く事務局までご連絡ください。
- (2) 座長は、一人で担当のセッションの場合、代役の手配を行います。
- (3) 指定演題の発表については、原則として発表の録画をお送りいただいて会場で放映します。A会場のみ、zoomによる接続の準備もしますので、質疑等への参加が可能です。
- (4) 一般口演（現地会場）については、共同発表者の方が代理で発表いただくか、または録画をお送りいただいて会場で放映します。B会場は、予算の制約上、申し訳ありませんがzoom等による接続はありません。
- (5) 示説（ポスター）（現地会場）については、共同発表者やお知り合いの方に貼付と撤去を依頼ください。また、事前にファイルを登録頂くことで、オンデマンドサイトに掲載できます。

変更履歴

- 1月18日 p4 学術総会日程・時間割を一部修正
p10 ランチョンセミナーを一部更新・追加
p11 新型コロナウイルス感染症対策を一部追加
p11 その他のご案内としてWi-Fiのご案内、浜松地域観光案内を追加
- 1月26日 p2 ランチョンセミナー3は現地会場のみ旨修正
p3 日本公衆衛生学会認定専門家研修会ポイント数の修正
p3 アンケートについて一部修正
p10 クロークについて一部のお願いを追加

第33回日本疫学会学術総会事務局

(浜松医科大学健康社会医学講座)

〒431-3192 静岡県浜松市東区半田山一丁目20番1号

E-mail : jea33@hama-med.ac.jp

運営事務局

(株) プランドウ・ジャパン

〒105-0012 東京都港区芝大門2-3-6 大門アーバニスト401

E-mail : jea33@nta.co.jp