

## 発表される先生方へ

### 課題口演・一般口演発表

#### 1. 発表時間

- (1) 課題口演 発表 10 分, 質疑応答 10 分
- (2) 一般口演 発表 8 分, 質疑応答 2 分

#### 2. 発表方法

##### 1) 口演発表について

- (1) 発表時間は上記を参照してください。質疑に関しては座長の指示に従ってください。
- (2) 口演中は緑色ランプが点灯し, 1 分前に黄色ランプ, 終了時に赤色ランプが点灯しますので時間を厳守してください。
- (3) 次演者は, 所定の場所(次演者席)にてお待ちください。

##### 2) プレゼンテーションについて

- (1) 課題口演は全てPC による発表(単写)とします。  
・発表時は演台上のマウスとキーボードをご自身で操作してください。
- (2) Windows にて発表データを作成された場合は, USB フラッシュメモリにてご提出ください。
- (3) 発表用のPC はWindows7 (PowerPoint2013, 2010, 2007 インストール)を用意しております。
- (4) Macintosh をご使用の場合は, ご自身のPC をお持ちください。
- (5) 発表予定時刻の1 時間前までにPC 受付(2 階小会議室5)にて, 発表データの提出ならびに試写確認を行ってください。
- (6) 作成されたデータファイルは「セッション番号と演者名」としてください。

#### ◆データでお持込の方へ

- ・ Microsoft PowerPoint2013/2010/2007 で作成し, 次の標準フォントをご使用ください。  
[ 日本語 ] MS ゴシック, MSP ゴシック, MS 明朝, MSP 明朝  
[ 英語 ] Century, Century Gothic, Arial, Times New Roman,
- ・ アニメーション・動画は使用可能ですが, Windows の初期設定で動作可能なことが条件です(MPEG1 など)。
- ・ 音声はご使用いただけません。
- ・ 発表に使用するPC の解像度はXGA(1,024×768)に統一しますので, ご使用のPC の解像度をXGA(1,024×768)に合わせてからレイアウトをご確認ください。HD(1,920×1,080)にて作成の場合, 上下が切れた縮小サイズで映写されますのでご注意ください。

- ・ メディアを介したウイルス感染の恐れがありますので、最新のウイルスチェックソフトでウイルスチェックを行ってください。
- ・ 発表後のデータは事務局で責任を持って消去いたします。

◆PC をご持参いただく方へ

- ・ 使用機種, OS, アプリケーションに制限はありませんが, D-sub15 ピンによるモニター出力が必要です。一部のノートパソコンでは, 別途外部出力コネクタが必要な場合がございますので, 必ず各自でご用意ください。
- ・ 動画の使用も可能ですが, PC 受付にて必ず動作確認を行ってください。
- ・ 画面の解像度はXGA (1,024×768)に統一しますので, ご使用のPC の解像度をXGA (1,024×768)に合わせてからレイアウトをご確認ください。HD (1,920×1,080)にて作成の場合, 上下が切れた縮小サイズで映写されますのでご注意ください。
- ・ スクリーンセーバー, 省電力設定, ウィルスチェックならびに起動時のパスワードは予め解除しておいてください。
- ・ 電源ケーブルを必ずご持参ください。
- ・ 予備のバックアップデータを必ずお持ちください。
- ・ 発表終了後は会場左前方のPC オペレーター席にてPCをご返却いたします。

3. 質疑応答について

- (1) 質問者は座長の指示に従い, 所定のマイクで所属, 氏名を明らかにして要領よく簡潔に質疑を行ってください。
- (2) 時間節約のため, 質問される方は予め質問用マイクの付近にお越しく下さい。