

## 基礎実習改善のための情報交換

### 1. 情報交換の日時

平成27年5月30日(土)9:30～18:00

平成27年5月31日(日)9:00～15:20

### 2. 会場

第6会場(B1F 展示室 第3, 第4)

### 3. 情報交換の方法

#### 1) 資料の設置について

30日, 31日の2日連続して, 「基礎実習書・マニュアル」

および「情報交換用ポスター」を設置していただきます。

貼り替えはありません。

(1) 設置用に, 1大学につき横90cm×縦210cmの展示板(2枚)

長さ180cm×奥行40cm×高さ70cmの机(1脚)を用意します。

(2) ポスターは右図の網掛けの範囲内に展示してください。

(3) 大会事務局で展示板に大学名を用意します。

基礎実習名, 氏名, 所属は担当者自身が用意してください

また, ポスターの右上隅に発表者の写真(L版)を掲示してください。

(4) ポスターの枚数は1実習につき1枚, サイズは, A2(縦 60cm×横 42cm)といたします。

(5) ポスターの展示板への貼りつけは PUSHUPIN を使用し, 両面テープなどの粘着テープは使用しないでください。PUSHUPIN は会場に用意します。

#### 2) 情報交換について

(1) 情報交換の時刻の掲示(例:2015.5.30 11:00～11:30)

所定の用紙に, 情報交換の時刻(5.30か5.31のいずれかで, 30分間の待機)を記入の上, 資料を設置した場所のポスターパネルに掲示して下さい。担当者の方はその時刻にご参集いただき, 他大学の方々と情報交換を行って下さい。

(2) この時間内は担当者を区別しやすい様に, リボンを胸に付けてください。

リボンは会場内に用意しております。不在時はリボンをポスターに留めておいて下さい。

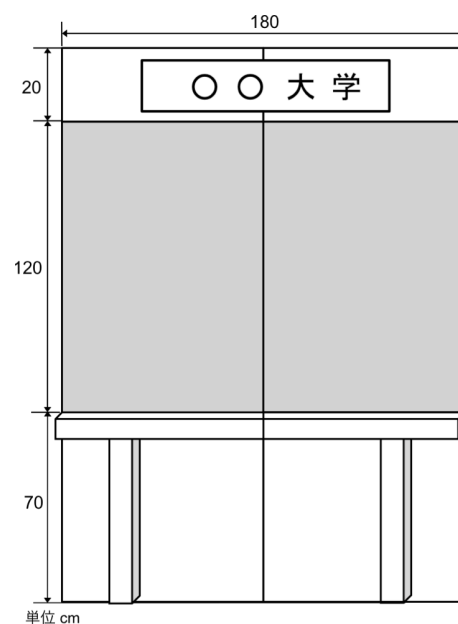
### 4. 資料の設置・撤去

1) 資料の設置は以下の期間中に行ってください。

平成27年5月30日(土)8:30～9:30

2) 資料の撤去は以下の期間中に行ってください。

平成27年5月31日(日)15:20～16:00(16:00以降は事務局で処分いたします)。



# 歯科補綴学基礎実習 情報交換用ポスター（例示）

## 部分床義歯学 基礎実習

\*\*大学歯学部歯科補綴学講座

\*\*太郎、\*\*次郎、\*\*花子、\*\*

優れている（工夫している、特徴）と思われる点について（自由記載）

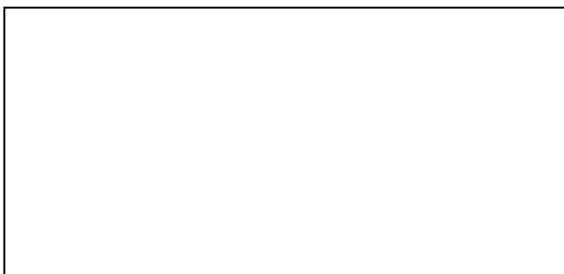
○ 部分床義歯と同一の症例で、ステントを作製した後、インプラントの埋入実習を行っている。



○ \*\*\*\*



○ \*\*\*\*



※ ポスターの枚数は1実習につき1枚とし、ポスターのサイズは、  
A2（縦594mm×横420mm）といたします。

基礎実習改善のための情報交換【質問と回答】

質問

所属（質問者）：\_\_\_\_\_

氏名（質問者）：\_\_\_\_\_

回答

所属（回答者）：\_\_\_\_\_

氏名（回答者）：\_\_\_\_\_

# 情報交換の時間帯

2015年5月 日

時 分～ 時 分

所属： \_\_\_\_\_ 大学

\_\_\_\_\_ 学実習担当

氏名： \_\_\_\_\_